

	GİRİŞ
0.1	<p>Programa Ait Bilgiler</p> <p>Turizm İşletmeciliği Bölümü; Aksaray Üniversitesi Turizm Fakültesi bünyesinde 2547 Sayılı Kanun gereğince 21.08.2013 tarihinde açılmıştır. 2014-2015 öğretim yılından itibaren aktif lisans eğitimini sürdürmektedir.</p> <p>Turizm İşletmeciliği Bölümünün misyonu, turizm sektörünün yapısını ve işleyişini iyi bilen, alanında uzman, iyi derecede en az bir yabancı dilin yanı sıra ikinci bir yabancı dili de orta derecede bilen, sosyal yönü güçlü ve öz güvene sahip, kültürel yönden donanımlı, etik ilkelere uyan turizmciler yetiştirmektir. Bölümümüzde öğretim elemanı olarak 1 doçent ve 2 doktor öğretim üyesi bulunmaktadır.</p>
1	ÖĞRENCİLER
1.1	<p>Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktuları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.</p> <p>Bölümümüze Yükseköğretim Kurumları Sınavına (YKS) ilişkin koşullar çerçevesinde öğrenci alınmıştır.</p>
1.2	<p>Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.</p> <p>Fakültemize yatay geçişler Yükseköğretim Kurumları Arasında Önlisans/Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmeliği ve Yatay geçiş Yönergesine göre yapılmaktadır. Fakültemizde yatay geçişlerin değerlendirilmesi Bölümlerin İntibak-Muafiyet Komisyonlarınca yapılmaktadır. Fakültemize dikey geçişler, Dikey Geçiş Yönetmeliğine göre yapılmaktadır.</p>
1.3	<p>Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.</p> <p>Fakültemizin her yıl hazırlanmış olduğu idare faaliyet raporlarında, birime özgü anahtar performans göstergeleri tanımlanmış olup eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik olarak, lisans öğrenci sayısı, fakültemizdeki öğrenci toplulukları, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimi için düzenlenen kongre etkinlikleri, tanıtım etkinlikleri, FARABI ve ERASMUS değişim programına katılan öğrenci sayıları belirtilmiştir. Ayrıca, öğrencilerin; demografik bilgileri, gelişimi ve başarı oranına ait bilgiler ise Öğrenci Bilgi Sisteminde kayıt altına alınmaktadır.</p> <p>Özellikle, uluslararası hareketlilik programlarında öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi dikkate alınmaktadır.</p>
1.4	<p>Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.</p> <p>Her öğrenci fakülteye kayıt yaptırdığı tarihten itibaren Aksaray Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde, bir öğretim üyesi danışmanlığında kişisel ve kariyer gelişimi konularında hizmet almaktadır. Öğrenci bilgi sistemi içerisinde danışmanlarına rahatlıkla ulaşabilmektedir.</p> <p>Fakültemizde her yıl yeni kayıt yaptıran öğrencilerimize yönelik olarak üniversiteyi, Fakülteyi, eğitim programını, programın öğretim ve öğrenim felsefesini, öğrenci toplulukları ve meslek örgütü ile iletişimi içeren bir uyum programı düzenlenmektedir.</p>

1.5	<p><i>Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.</i></p> <p>Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BDY) ile hedeflenen program ve ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığı eğitim-öğretim döneminde yapılan bir ara sınav ve bir final sınavı ve verilen ödevler ilgili mevzuata göre şeffaf, adil ve tutarlı yöntemler ile değerlendirilmektedir.</p>
1.6	<p><i>Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.</i></p> <p>Turizm İşletmeciliği Bölümünden mezun olabilmek için öğrencilerin Aksaray Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirtilen koşulları sağlamaları ve stajlarını yapmış olmaları gerekmektedir. Bölümdeki toplam ders kredisi, Yükseköğretim Kurulunca ilgili bölümün yer aldığı diploma düzeyi ve alan için Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine göre belirlenen kredi aralığına göre 240 AKTS'dir. Ayrıca mezun olabilmek için öğrencilerimizin toplam 60 iş günü staj yapmaları gerekmektedir.</p> <p>Doğru, adil ve tutarlı değerlendirmeyi güvence altına almak için eğitim, başarı değerlendirilmesi ve mezuniyet ile ilgili tüm süreçler Aksaray Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve fakültemiz bazı yönergeleri ile değerlendirmelerin doğru, adil ve tutarlı yapılmasına özen gösterilmektedir.</p>
2	PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI
2.1	<p><i>Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.</i></p> <p>Tam zamanlı eğitim türüne sahip Bölümün amacı turizm işletmeciliği alanında çağdaş, bilimsel ve kaliteli bir eğitim-öğretim sağlamak suretiyle turizm sektörü için nitelikli iş görenler ve orta ve üst kademe yönetici adayları yetiştirmektir. Bu amaç doğrultusunda öğrenciler, biri İngilizce olmak üzere iki yabancı dil (Almanca), bilgi teknolojileri, turizm sektörü ve turizm işletmeleri, modern işletmecilik ve yöneticilik ile ilgili bilgi ve becerilerle donatılmaktadır. Bölümün eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde web sayfamızdan ilan edilmektedir.</p>
2.2	<p><i>Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.</i></p> <p>Turizm İşletmeciliği Bölümü mezunları için turizmin dinamik bir sektör olduğu ülkemizde ulaştırma işletmeleri, seyahat acenteleri, yiyecek-içecek işletmeleri, konaklama işletmeleri, müzeler ve millî parklar gibi işletmelerde çok çeşitli iş olanakları bulunmaktadır. Mezunların çalışma alanları:</p> <p>1- Konaklama İşletmelerinde: Otel Müdürü, Ön büro Müdürü, Yiyecek-İçecek Müdürü, Bar Yöneticisi, Restoran Şefi, Garson, Resepsiyon Şefi, Resepsiyonist, Kat Hizmetleri Yöneticisi, Kat Şefi gibi otel işletmelerinin sağladığı değişik mevkiler</p> <p>2- Yeme-İçme İşletmelerinde: Restoran Müdürü, Restoran Şefi, Şef Garson, Barmen, Barmaid vb. mevkiler</p> <p>3- Seyahat Acentelerinde: İşletme Sorumlu Müdürlüğü, Enformasyon Memurluğu vb. mevkiler</p> <p>4- Hediye Eşya Mağazalarında: Mağaza Müdürlüğü, Satış Elemanı vb. iş imkânları</p> <p>5- Kültür ve Turizm Bakanlığında: Müfettiş ve Bakanlığın çeşitli kademelerinde değişik görevler, kamuya ait turistik tesislerde iş imkânları</p>

	<p>6- Başarılı ve yetkin öğrenciler için akademik kariyer imkânı</p> <p>7- Hizmet sektörüne yönelik bir eğitim verildiği için hizmet sektöründe Yöneticilik, Banka Memurluğu vb. iş imkânları da bulunmaktadır.</p>
2.3	<p><i>Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle uyumlu olmalıdır.</i></p> <p>Danışma Kurulu toplantılarında öneriler yazılı olarak toplantı sırasında raporlanmakta ve bu doğrultuda toplantı karar tutanağı hazırlanmaktadır. Bu karar tutanağı fakültenin eğitim öğretim politikalarının belirlenmesinde ana kaynaklardan biri olarak kullanılmaktadır.</p> <p>Eğitim programımız, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri çerçevesince hazırlanmıştır. Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde web sayfamızdan ilan edilmektedir.</p>
2.4	<p><i>Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.</i></p> <p>Fakültemizin iç ve dış paydaşları tanımlanmıştır. Bu kapsamda; fakültede bulunan öğrenciler ile görev yapan akademik ve idari personel iç paydaşlar olarak belirlenirken, Yüksek Öğrenim Kurumu, diğer üniversiteler ve etkileşim hâlinde olunan diğer kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör ve meslek kuruluşları dış paydaşlar olarak tanımlanmıştır.</p>
2.5	<p><i>Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.</i></p> <p>Fakültemizde her yarıyıl başında öğrencilerimizle danışman toplantıları yapılmakta ve danışman toplantılarına ait bilgi ve görseller Kalite Koordinatörlüğüne gönderilmektedir. Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde web sayfamızdan ilan edilmektedir.</p>
2.6	<p><i>Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.</i></p> <p>Fakültemiz dış paydaşlarının fakültemiz ile ilgili görüş, beklenti ve önerilerini değerlendirerek duydukları memnuniyet derecesini arttırmak ve fakülte ile yapılandırılmış bir etkileşimi temin etmek amacıyla fakültemiz dış paydaşları ile Danışma Kurulu toplantıları yapılmaktadır.</p> <p>Fakültemiz iç paydaşlarından olan öğretim üyeleri ile yapılandırılmış bir etkileşimin temin edilebilmesi amacıyla her eğitim-öğretim dönemi sonunda ders veren öğretim elamanlarının katıldığı Akademik Genel Kurullarda o dönemine ait eğitim-öğretim ve araştırma konuları başta olmak üzere genel konularda bilgi verilerek tartışılmakta ve öneriler alınmaktadır. Ayrıca, dış paydaşlarımızın katılımıyla da Danışma Kurulu toplantısı yapılmaktadır. Öğrenci anketleri dijital ortamda cevaplanacak ve isimler görünmeyecek şekilde yapılandırılmıştır.</p>
3	<p>PROGRAM ÇIKTILARI</p>
3.1	<p><i>Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.</i></p> <p>Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşılması Bologna Süreci ile güvence altına alınmıştır. Böylelikle öğrenci hangi derste neleri öğreneceğini, neleri yapabileceğini ve kendisinden neler beklendiğini bilmektedir.</p>
3.2	<p><i>Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.</i></p> <p>Öğrenci anketleri ve mezun takip sistemi yoluyla sağlanmaktadır. Değerlendirme sonuçları eğitim komisyonunda görüşülmekte, tartışılmakta ve programın güncelleştirilmesi ve iyileştirilmesi için</p>

	<p>kullanılmaktadır. Program yeterliliklerine ulaşılmadığının tespiti halinde, Dekanlık ilgili bölüm başkanı ve sorumlu öğretim elemanı ile iletişime geçerek iyileşme yapılması sağlanmaktadır. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler eğitim-öğretim planlarına yansıtılarak, web sayfamızda yayınlanarak tüm paydaşlar bilgilendirilmektedir.</p>
3.3	<p><i>Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.</i></p> <p>Programlardan mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin belirlenen program çıktılarını sağladıkları girmiş oldukları sınavlar, ders kapsamındaki uygulamalar ve mezuniyet için gerekli koşulları sağlamaları ile kanıtlanmaktadır.</p>
4	<p>SÜREKLİ İYİLEŞTİRME</p>
4.1	<p><i>Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.</i></p> <p>Fakültemizin eğitim-öğretim, araştırma ve idari/yönetimsel süreçleri belirlenmiş olup hem hedeflerin gerçekleştirilmesi hem de izlenmesi ve hedeflere hangi oranda ulaşıldığının belirlenmesi ve bunların periyodik olarak izlenerek iyileştirilmesinin sağlanması Kamu İç Kontrol Uyum Eylem Planına uygun yürütülmektedir.</p>
4.2	<p><i>Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.</i></p> <p>Programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili veriler dönem sonunda uygulanan anketler ile somutlaştırılmaktadır.</p>
5	<p>EĞİTİM PLANI</p>
5.1	<p><i>Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.</i></p> <p>Eğitim planımız fakültemiz web sitesinde mevcuttur. Programlarda öğrencilerin stajlarının iş yükleri belirlenmiş (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmiştir Ders müfredatımızda bu stajlar, kodları, ders saatleri, ulusal kredileri ve AKTS kredileri ile yer almaktadır.</p>
5.2	<p><i>Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.</i></p> <p>Eğitim programımız, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesince hazırlanmıştır.</p>
5.3	<p><i>Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.</i></p> <p>Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşılması Bologna Süreci ile güvence altına alınmıştır. Böylelikle öğrenci hangi derste neleri öğreneceğini, neleri yapabileceğini ve kendisinden nelerin beklendiğini bilmektedir.</p>
5.4	<p><i>Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.</i></p> <p>Aksaray Üniversitesi Turizm Fakültesinde okutulan derslerin iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmekte ve her yıl yenilenen, yayınlanan ve web sayfasında yeni hâli ile yer alan Eğitim-Öğretim Planlarında mevcuttur.</p>

5.5	<p><i>En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.</i></p> <p>Bölüm kapsamında eğitim-öğretim planında toplamda 240 AKTS değerinde ders mevcuttur.</p>
5.6	<p><i>Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.</i></p> <p>Danışma Kurulu toplantılarında öneriler yazılı olarak toplantı sırasında raporlanmakta ve bu doğrultuda toplantı karar tutanağı hazırlanmaktadır. Bu karar tutanağı fakültenin eğitim öğretim politikalarının belirlenmesinde ana kaynaklardan biri olarak kullanılmaktadır.</p>
5.7	<p><i>Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.</i></p> <p>Fakültemizde stajların düzenlenmesi, koordinasyonu, denetimi ve staj sınavı Bölüm Staj Komisyonlarınca yürütülmektedir. Staj eğitimi, ilgili mevzuat çerçevesinde hazırlanan Staj Yönergesi kapsamında gerçekleştirilmektedir. Ders uygulamalarında ise bulunulan yerdeki turizm işletmelerine gidilerek ilgili dersler kapsamında öğrenciler ders uygulamalarını yapmaktadırlar.</p>
6	ÖĞRETİM KADROSU
6.1	<p><i>Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürülebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.</i></p> <p>Fakültemizde akademik kadrolar oluşturulurken; fakültenin eğitim yükü, öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı, açılması planlanan yeni programlar, sürekli eğitim programları, ayrıca mevcut öğretim elemanı sayıları, yaş ve kıdem durumları, tam ve yarı zamanlı çalışma statüleri ile mevcut kadroların dolu-boş durumu dikkate alınmaktadır ve norm kadro uygulamasına geçilmiştir. Fakültemizde norm kadro prensipleri olup, Anabilim Dallarına kadrolar bu doğrultuda dağıtılmaktadır. Aksaray Üniversitesi Senatosu tarafından belirlenen akademik yükseltme ve atanma kriterleri çerçevesinde öğretim elemanı alımı yapılmaktadır.</p>
6.2	<p><i>Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.</i></p> <p>Anabilim dallarında görev yapan tüm öğretim elemanları görev aldıkları disiplinin eğitimini almış kişilerdir. Öğretim üyeleri doktoralarını görev yaptıkları disiplinlerde tamamlamış ve araştırmalarını ilgili anabilim dallarında yürütmektedir.</p>
6.3	<p><i>Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uyguluyor olmalıdır.</i></p> <p>Fakültemizde akademik kadrolar fakültenin eğitim yükü, öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı, açılması planlanan yeni programlar gibi fakülte misyon ve hedeflerine ulaşmada etkili olacağı düşünülen ve öğretim elemanı alınacak anabilim dalının çalışma koşulları gibi pek çok kriter değerlendirilerek belirlenmektedir.</p>
7	ALTYAPI
7.1	<p><i>Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.</i></p>

	<p>Fakültenin her noktasında kablosuz ağ sistemi bulunmakta ve öğrenciler ve personel fakültenin her yerinden bilgiye elektronik ortamdan ulaşabilmektedir. Öğrenciler, Üniversitemizin kütüphane ve bilgisayar laboratuvarında bulunan bilgisayarlardan hem katalog, elektronik kitap ve dergi sorgulaması hem de veri tabanlarından makale araştırması yapabilmektedir.</p>
7.2	<p><i>Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.</i></p> <p>Fakültemizde öğrenciler, öğretim üyeleri ile birlikte veya gruplar halinde sosyal sorumluluk projeleri gerçekleştirmekte, Aksaray Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığının da katkıları ile sosyal ve kültürel gezilere katılmakta, tiyatro, halk oyunları müzik ve spor gibi pek çok faaliyet gerçekleştirmektedir. Ayrıca, öğrencilerimize çalışma alanında yer alan değişik kuruluşlara eğitim-öğretim gezileri düzenlenmektedir.</p>
7.3	<p><i>Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmalarını için yeterli düzeyde olmalıdır.</i></p> <p>Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmalarını için yeterli düzeydedir.</p>
7.4	<p><i>Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktularına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.</i></p> <p>Fakültemiz öğrencileri Aksaray Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığına bağlı öğrenci yemekhanesinden ve Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına bağlı Kütüphane hizmetlerinden faydalanmaktadır.</p> <p>Fakültenin her noktasında kablosuz ağ sistemi bulunmakta ve öğrenciler ve personel fakültenin her yerinden bilgiye elektronik ortamdan ulaşabilmektedir. Öğrenciler, Üniversitemizin kütüphane ve bilgisayar laboratuvarında bulunan bilgisayarlardan hem katalog, elektronik kitap ve dergi sorgulaması hem de veri tabanlarından makale araştırması yapabilmektedir.</p>
7.5	<p><i>Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.</i></p> <p>Fakültemizde araştırma laboratuvarı bulunmamaktadır.</p> <p>Fakültemizin hizmet yürüttüğü binada girişten itibaren tüm birimlere engellilerin ulaşımı sağlanmıştır. Bu amaçla asansör, rampalar ve engelli tuvaleti hizmete sunulmuştur. Fakülte otoparkında engelliler için özel alan ayrılmıştır.</p>
8	KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR
8.1	<p><i>Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.</i></p> <p>Öğretim elemanlarımız, gelişimlerini sürdürebilmek ve öğretim becerilerini iyileştirebilmek amacıyla gerek üniversite gerek de fakülte tarafından verilen destek ve ulusal/uluslararası projelerce sağlanan desteklerden yararlanarak bilimsel etkinliklere katılmaktadır.</p>

	<p>Fakültemiz, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve İhale Uygulama Yönetmelikleri, Sözleşmeler, Şartnameler, İş Birliği Protokolleri vb. ve EKAP (Elektronik Kamu Alımları Platformu) sistemi üzerinden gerçekleştirilen tedarik işlemi sürecine tabidir.</p>
8.2	<p><i>Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.</i></p> <p>Fakültemiz bütçe olanakları göz önünde bulundurularak ve Yurt içi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi doğrultusunda öğretim elemanlarının bildirili yurt içi ve yurt dışı katılımları desteklemektedir.</p>
8.3	<p><i>Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.</i></p> <p>Fakülte bütçesi, talep ve ihtiyaç durumuna göre yapılan analizler değerlendirilerek ve öncelikli harcama alanları saptanarak yıllık planlama doğrultusunda kullanılmaktadır. Muhasebeleştirilme ve raporlanma aşamasında; Bütçe yönetim enformasyon sistemi (e-bütçe), Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP), Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) ve Bütünleşik Mali Yönetim Sistemi (MYS) kullanılmaktadır. Fakültemizde, bütçe uygulama sonuçları, temel mali tablolara ilişkin açıklamalar, mali denetim sonuçları vb. verileri içeren Birim Faaliyet Raporu Rektörlük Strateji ve Geliştirme Daire Başkanlığına yıllık olarak sunulmaktadır.</p> <p>Fakültemizde bütçe olanakları göz önünde bulundurularak ve Yurt içi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi doğrultusunda öğretim elemanlarının bildirili yurt içi ve yurt dışı katılımları desteklenmektedir.</p>
8.4	<p><i>Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.</i></p> <p>Fakültemizde 2024 yılı itibariyle toplam 10 akademik personel ile 4 idari personel görev yapmaktadır. Personel istihdamı, üst görevlere atanma ve özlük hakları gibi hususlar ile ilgili olarak yasal düzenlemeler doğrultusunda hareket edilmektedir. Fakültemizde belirli dönemlerde yönetimle akademik ve idari personel bir araya gelerek etkin bir iletişim sağlanmakta ve olası problemlerin çözümü için karşılıklı fikir alışverişinde bulunulmaktadır.</p> <p>Rektörlük tarafından atanan personellerin fakültemiz içerisindeki birimlere yetkinlikleri doğrultusunda görevlendirilmeleri yapılmaktadır. Gerekli görüldüğü takdirde personele hizmet içi eğitim de verilmektedir.</p>
9	ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ
9.1	<p><i>Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.</i></p> <p>Fakültemizde program güncelleme, eğitimden sorumlu Dekan Yardımcısı başkanlığında oluşturulan Eğitim Komisyonunda ve Fakülte Kurulunda alınan kararlar doğrultusunda eğitim stratejilerinin güncellenmesi ve değerlendirilmesi her yıl Mart ayında akademik kurul toplantı kararlarına dayalı olarak yapılmaktadır. Gözden geçirme faaliyetleri, Eğitim Komisyonunda yer alan öğretim elemanlarınca Bölüm Kurulu kararları ile gelen öneri ve talepler dikkate alınarak yapılmaktadır. Değerlendirme sonuçları eğitim komisyonunda görüşülmekte, tartışılmakta ve programın güncelleştirilmesi ve iyileştirilmesi için kullanılmaktadır. Program yeterliliklerine ulaşılmadığının tespiti hâlinde, Dekanlık ilgili bölüm başkanı ve sorumlu öğretim elemanı ile iletişime geçerek iyileşme yapılmasını sağlamaktadır.</p>
10	PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER
10.1	<p><i>Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.</i></p>

	<p>Fakültemiz araştırma kadrosu yetkinliği, yıllık faaliyet raporlarının Anabilim Dalı Başkanı ve Dekanlık tarafından Rektörlüğümüzün ilan ettiği akademik aşama için gerekli kriterlere göre değerlendirilmektedir. Her yıl hazırlanan faaliyet raporlarında, toplam yurt içi-yurt dışı, kitap, kitap bölümü, bilimsel yayın sayıları yer almaktadır.</p> <p>Fakülte hedeflerine ulaşılabilirliğini saptamak için performans göstergeleri belirlemiştir. Öğrencilerin fakülteye kayıt puanları, öğretim üyesi başına düşen yayın / atıf / kitap / kitap editörlüğü sayısı; bilimsel toplantılara katılım / oturum başkanlığı sayısı; tamamlanan araştırma projesi sayısı, alınan ödül / burs sayıları vb. ile ilgili performans göstergeleri ölçülmektedir. Fakültemizde belirlenen anahtar performans göstergeleri, her yıl düzenli olarak hazırlanan faaliyet raporları gibi değerlendirme raporları ile değerlendirilmektedir.</p> <p>Öğrencilerimizin eğitim performanslarının değerlendirilmesi kapsamında staj yapılan kuruluşların öğrencinin performansını değerlendirmesi de Staj Komisyonu tarafından takip edilmekte, böylelikle performans değerlendirilmesine dış paydaşların katkısı da sağlanmış olmaktadır.</p>
11	SONUÇ
11.1	<p>Sonuç</p> <p>Fakültemizin misyon, vizyon amaç ve hedefleri, performans göstergeleri belirlenmiş olarak iş ve işlemlerimiz Kalite Güvence Sistemine uygun yürütülmeye çalışılmaktadır. Birimimizde bir Kalite Komisyonu görev yapmaktadır. Katılımcı ve şeffaf bir yönetim sistemi uygulanmaya çalışılmaktadır. Birimimizin iç ve dış paydaşları tanımlanmıştır. Program yeterliliklerimiz Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ile uyumludur ve tüm paydaşlarımıza iletilmiştir. Beklenen yeterliliklere ulaşıp ulaşılmadığı yazılı, sözlü sınavlar, seminerler ve ödevlerle değerlendirilmektedir. Fakültemiz öğrencilerinin stajlarını Staj Yönergesinde belirlenen yerlerde yapmaları sağlanmaktadır.</p> <p>Her yarıyıl sonunda öğrencilere değerlendirme anketleri yapılarak bunların sonuç raporları öğretim elemanlarına iletilmektedir. Böylelikle iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Her dönem derslerimizin öğrenme yetkinlikleri Bologna sayfamızda güncellenmektedir.</p> <p>Zorunlu ve seçmeli derslerimizin yönetimi anabilim dalları bazında her yıl adil bir şekilde yapılmaktadır. Fakültemizin mezuniyet koşulları bellidir ve ilan edilmiştir. Öğrencilerin derse kaydolması, devamsızlık ve mazeret hakları Aksaray Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile belirlenmiştir ve Üniversitemiz web sayfasında yayımlanmaktadır.</p> <p>Turizm Fakültesine öğrenci alma koşulları ÖSYM tercih kılavuzunda belirlenmiş ve ilan edilmiştir. Birimimizde akademik yükseltme ve atama koşullarımız birim vizyon ve misyonu ile uyumludur. Birimize dışardan ders vermek üzere öğretim elemanı görevlendirmeleri 2547 Sayılı Kanun'un 40/a maddesine göre yapılmaktadır.</p> <p>Fakültemizde her anabilim dalı, o alanda yetişmiş mesleki yeterliliğe sahip öğretim elemanlarını istihdam etmeye önem vermektedir.</p> <p>Öğretim elemanları, mesleki deneyimlerini artırmak amacıyla gerek bilimsel çalışma yapmak gerek de yapılan çalışmalarını sunmak amacıyla bilimsel toplantılara katılmaları için teşvik edilmektedir. Üniversitemizde donanımlı bir kütüphanemiz bulunmaktadır. Her yıl kütüphanemiz geliştirilmeye çalışılmaktadır. Öğrencilerimize yönelik rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri danışmanlarının aracılığı ve Üniversitemizin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından verilebilmektedir. Fakültemizde aktif çalışan öğrenci topluluklarının kültürel, sosyal ve sportif faaliyetleri desteklenmektedir. Öğrencilerimizin yararlanacağı kantin, yemekhane imkânlarımız da mevcuttur. Fakültemiz iç ve dış paydaşlarını bir araya getiren Danışma Kurulu toplantıları düzenlemektedir. Fakültemiz idari ve akademik yapısında yer alanların görev ve sorumlulukları belirlenerek web sayfamızda yayımlanmıştır. Fakültemiz mali bütçesi, tüm birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda adil bir şekilde dağıtılan Birimin güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin Kalite Güvencesi, Eğitim-Öğretim, Araştırma Geliştirme ve Yönetim Sistemi başlıkları altında özet olarak</p>

sunulması beklenmektedir. Birim daha önce bir kalite öz değerlendirme sürecinden geçmiş ve birime sunulmuş bir Birim Geri Bildirim Raporu varsa bu raporda belirtilen iyileşmeye açık yönlerin giderilmesi için alınan önlemler, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan iyileştirmeler ve ilerleme kaydedilemeyen noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.

Fakültemizin misyon, vizyon, amaç ve hedefleri, performans göstergeleri belirlenmiş olarak iş ve işlemlerimiz Kalite Güvence Sistemine uygun yürütülmeye çalışılmaktadır. Birimimizde bir Kalite Komisyonu görev yapmaktadır. Katılımcı ve şeffaf bir yönetim sistemi uygulanmaya çalışılmaktadır. Birimimizin iç ve dış paydaşları tanımlanmıştır. Program yeterliliklerimiz Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ile uyumludur ve tüm paydaşlarımıza iletilmiştir. Beklenen yeterliliklere ulaşıp ulaşılmadığı yazılı, sözlü sınavlar, seminerler ve ödevlerle değerlendirilmektedir. Fakültemiz öğrencilerinin stajlarını, Staj Yönergesinde belirlenen yerlerde yapmaları sağlanmaktadır.

Her yarıyıl sonunda öğrencilere değerlendirme anketleri yapılarak bunların sonuç raporları öğretim elemanlarına iletilmektedir. Böylelikle iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Her dönem derslerimizin öğrenme yetkinlikleri Bologna sayfamızda güncellenmektedir.

Zorunlu ve seçmeli derslerimizin yönetimi anabilim dalları bazında her yıl adil bir şekilde yapılmaktadır. Fakültemizin mezuniyet koşulları bellidir ve ilan edilmiştir. Öğrencilerin derse kaydolması, devamsızlık ve mazeret hakları Aksaray Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile belirlenmiştir ve Üniversitemiz web sayfasında yayımlanmaktadır.

Turizm Fakültesine öğrenci alma koşulları ÖSYM tercih kılavuzunda belirlenmiş ve ilan edilmiştir. Birimimizde akademik yükseltme ve atama koşullarımız birim vizyon ve misyonu ile uyumludur. Birimize dışardan ders vermek üzere öğretim elemanı görevlendirmeleri 2547 Sayılı Kanun'un ilgili maddesine göre yapılmaktadır.

Fakültemizde her anabilim dalı, o alanda yetişmiş mesleki yeterliliğe sahip öğretim elemanlarını istihdam etmeye önem vermektedir.

Öğretim elemanları, mesleki deneyimlerini artırmak amacıyla gerek bilimsel çalışma yapmak gerek de yapılan çalışmalarını sunmak amacıyla bilimsel toplantılara katılmaları için teşvik edilmektedir. Üniversitemizde donanımlı bir kütüphanemiz bulunmaktadır. Her yıl kütüphanemiz geliştirilmeye çalışılmaktadır. Öğrencilerimize yönelik rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri danışmanlarının aracılığı ve Üniversitemizin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından verilebilmektedir. Fakültemizde aktif çalışan öğrenci topluluklarının kültürel, sosyal ve sportif faaliyetleri desteklenmektedir. Öğrencilerimizin yararlanacağı kantin, yemekhane imkânlarımız da mevcuttur. Fakültemiz iç ve dış paydaşlarını bir araya getiren Danışma Kurulu toplantıları düzenlemektedir. Fakültemiz idari ve akademik yapısında yer alanların görev ve sorumlulukları belirlenerek web sayfamızda yayımlanmıştır. Fakültemiz mali bütçesi tüm birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda adil bir şekilde dağıtılmaktadır.